

WESTERN RAILWAY

Divisional Office
Mumbai Central

ई / कल्याण / SBF /1075/04/02 /2025-26/ (1)

दिनांक : 18.08.2025

सेवा में ,

सभी वरिष्ठ अधीनस्थ
मुंबई सेंट्रल -पश्चिम रेलवे ।

अधिसूचना

विषय: तकनीकी और व्यावसायिक पाठ्यक्रमों के लिए वर्ष 2025-26 के लिए ग्रेड पे 2400/- रुपए से अधिक वाले गैर-राजपत्रित रेलवे कर्मचारियों के बच्चों को कर्मचारी हित निधि से शैक्षिक छात्रवृत्ति ।

सन्दर्भ: उप मुख्य कार्मिक अधिकारी (कल्याण) & सचिव CSBF समिति प्रधान कार्यालय पत्र संख्या No. (SBF) 1075/14/3/2025-26/ (1) दिनांक -08.08.2025 ।

(A) (i) सभी विभागों के अराजपत्रित रेलवे कर्मचारियों (RPF सहित) के बच्चों को एसबीएफ से मेडिकल/पैरा-मेडिकल/इंजीनियरिंग डिग्री पाठ्यक्रमों के लिए छात्रवृत्ति प्रदान की जाएगी। अधिकतम स्वीकार्य राशि रु. 18,000/- या ट्यूशन फीस, किताब शुल्क , प्रवेश शुल्क पुस्तकालय शुल्क, परीक्षा शुल्क, भवन निधि, बीमा कोई अन्य अनिवार्य शुल्क, जैसी अन्य फीस जो भी कम हो। आवेदन की तिथि पर कर्मचारी का ग्रेड पे 2800 या उससे अधिक होना चाहिए।

(ii) आम तौर पर मेडिकल / पैरा मेडिकल या इंजीनियरिंग पाठ्यक्रमों में ग्रेजुएशन या पोस्ट ग्रेजुएशन के पहले प्रयास में उत्तीर्ण लोग ही आवेदन करने के पात्र हैं, हालांकि, GP 2400/- रुपये से अधिक में काम करने वाले कर्मचारियों के बच्चों के लिए छात्रवृत्ति पर विचार किया जाएगा और वे वार्ड जो अगले वर्ष के लिए बिना बैकलॉग के अलाउट टू कीप टर्म (ATKT) के साथ उत्तीर्ण हुए हैं।

(iii) स्नातक या डिप्लोमा से नीचे के पाठ्यक्रम करने वाले आवेदन करने के पात्र नहीं हैं।

B) छात्रवृत्ति केवल AICTE या राज्य सरकार द्वारा मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयों और तकनीकी संस्थानों से संबद्ध संस्थानों में अध्ययन करने वाले छात्रों के लिए स्वीकार्य है।

c) सेवानिवृत्ति के बाद पुनः नियोजित कर्मचारी और रेलवे में प्रतिनियुक्ति पर गैर-रेलवे संगठनों के कर्मचारी पात्र नहीं हैं

(i) प्रत्येक बच्चे के लिए अलग आवेदन जमा किया जाना चाहिए।

(ii) संस्था के प्रमुख द्वारा विधिवत हस्ताक्षरित अनुलग्नक "ए" के साथ निर्धारित प्रोफार्मा में आवेदन और नियंत्रण अधिकारी द्वारा विधिवत अग्रेषित मार्कशीट की स्व-सत्यापित प्रति DRM (E) मुंबई सेंट्रल ई कार्मिक के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन करें ।

लिंक : http://203.153.40.19/bct/ek_oo_temp_oo.php





iii) आवेदन पत्र के साथ चालू शैक्षणिक वर्ष की शुल्क रसीद , अंतिम योग्यता परीक्षा की मार्कशीट की स्वप्रमाणित प्रति जिसमे छात्र द्वारा प्राप्त प्रतिशत / CGPA दर्शाया गया हो साथ में संलग्न करनी होगी।

D) एक बार दी गई छात्रवृत्ति उस पाठ्यक्रम के पूरा होने तक जारी रहेगी जिसके लिए यह दी गई है। हालाँकि, यदि कर्मचारी सेवा से इस्तीफा दे देता है, तो यह सेवा छोड़ने की तारीख से समाप्त हो जाएगी।

E) जो लोग किसी अन्य स्रोत, जैसे सरकार/एनजीओ/डब्ल्यूआरडब्ल्यूडब्ल्यूओ आदि से छात्रवृत्ति प्राप्त कर रहे हैं, वे एसबीएफ के तहत छात्रवृत्ति के लिए केवल उस राशि की सीमा तक आवेदन कर सकते हैं जो रुपये से कम हो। उदाहरण के लिए यदि किसी ने फीस के रूप में 20,000/- रुपये खर्च किए हैं और उसे सरकार की ओर से 10,000/- रुपये की छात्रवृत्ति मिल रही है, वह एसबीएफ से केवल 18,000-10,000 रुपये 8,000/- की सीमा तक आवेदन कर सकता है। यह ध्यान में रखा जाना चाहिए कि एसबीएफ छात्रवृत्ति तकनीकी/व्यावसायिक शिक्षा के खर्चों को पूरा करने के लिए सहायता की प्रकृति में है और लाभ का स्रोत नहीं हो सकती है। यदि अतिरिक्त दावा पाया जाता है, तो दावेदार अनुशासनात्मक कार्रवाई के लिए उत्तरदायी होगा। किसी अन्य स्रोत से प्राप्त छात्रवृत्ति की राशि आवेदन में बताई जानी चाहिए और इस पहलू की प्रभाग/यूनिट द्वारा जांच की जानी चाहिए।

F) वैध कारणों जैसे अंकतालिका या कोई अन्य जानकारी न मिलने पर अपूर्ण प्राप्त आवेदनों को प्रभाग/इकाई द्वारा अपने पास लंबित रखा जायेगा ।

G) आवेदन पत्र के अंत में पृष्ठांकन पर हस्ताक्षर करने वाले अधिकारी का नाम और पदनाम दिनांक और कार्यालय की रबर स्टैम्प के साथ दर्शाया जाना चाहिए।

H) RPF स्टाफ को छोड़कर आवेदन पत्र केवल ऑनलाइन माध्यम से जमा किया जायेगा । इच्छुक कर्मचारी आधिकारिक वेबसाइट http://203.153.40.19/bct/ek_oo_temp_oo.php ई कार्मिक पर ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं ।

ई कार्मिक मोबाइल एप्लिकेशन गूगल प्ले स्टोर पर उपलब्ध है ।

9/1



1) कर्मचारी से सीधे प्राप्त आवेदन पर विचार नहीं किया जायेगा ।

छात्रवृत्ति फॉर्म जमा करने की अंतिम तिथि 31.12.2025 23:59 बजे तक है ।

संलग्न- आवेदन पत्र की प्रतिलिपि अनुलग्नक 'अ' ।

(स्मिता म्हसदे)

सहायक कार्मिक अधिकारी (सामान्य)-मुंबई सेंट्रल

प्रति /- DS-WRMS, WREU, AISCSTREA, AIOBCREA

ग्रेड पे रु.2400 /- से अधिक के लिए वर्ष 2025-26 हेतु एसबीएफ के तहत छात्रवृत्ति के नए/नवीनीकरण के लिए आवेदन पत्र

अनुभाग ए- कर्मचारी का विवरण

1)	कर्मचारी का नाम (बड़े अक्षरों में) :				
2)	पदनाम		पी.एफ :		
3)	विभाग		कार्य का स्थान :		
4)	अधिकारी इंचार्ज		डिवीज़न / इकाई :		
5)	वेतन बिल यूनिट नं.				
6)	वेतन मैट्रिक्स		पे लेवल :		
	पे बैंड		ग्रेड पे :		
(नोट: केवल मूल वेतन उद्धृत किया जाएगा, एमएसीपी के तहत दिया गया वेतन नहीं)					
7)	समुदाय (सही विकल्प पर निशान लगाएं)	UR	SC	ST	OBC

अनुभाग बी: विस्तृत विवरण जिनके पक्ष में आवेदन किया गया है।

1)	छात्र/वार्ड का नाम				
2)	कर्मचारी के साथ संबंध क्या पास के लिए पात्र है				
3)	यदि पास के लिए योग्य हो				
4)	विवाहित है या अविवाहित				
5)	कॉलेज/संस्थान का नाम				
6)	पाठ्यक्रम का नाम		2025-26 के दौरान अध्ययन का चरण		
	डिग्री है या डिप्लोमा				
7)	पाठ्यक्रम की अवधि	वर्ष :	सेमेस्टर:		
8)	क्या रेलवे अनुदानित छात्रावास में भर्ती कराया गया है		यदि हाँ तो छात्रावास का नाम		
9)	2024-25 में उत्तीर्ण अंतिम परीक्षा का नाम		मार्क्स का %		

(नोट: सेमेस्टर प्रणाली के मामले में, कृपया प्रत्येक सेमेस्टर की मार्कशीट जमा करें।)

नोट :

- i) उत्तीर्ण मार्कशीट की प्रति (स्वयं सत्यापित)
- ii) यदि वार्ड को छात्रवृत्ति दी जाती है, तो रेलवे द्वारा संपूर्ण गड़बड़ी शुल्क वसूल किया जाएगा
- iii) यदि छात्रवृत्ति WRWWO द्वारा स्वीकृत है तो SBF द्वारा प्राप्त छात्रवृत्ति को RSBF हेड नंबर 00812104 पर भेज दें।

घोषणा: मैं घोषणा करता हूँ कि बच्चे को सरकार/एनजीओ/WRWWO से कोई छात्रवृत्ति नहीं मिल रही है या छात्रवृत्ति/सहायता रुपए _____ मिल रही है। और वर्तमान दावा केवल उस राशि के लिए किया जा रहा है जिससे ऐसी छात्रवृत्ति/सहायता 18,000/- रुपये से कम है।

प्रमाणित किया जाता है कि मेरे द्वारा दी गई जानकारी सही है। किसी भी अनियमितता/विसंगति या तथ्य छुपाने की स्थिति में, मैं खुद को DAR कार्रवाई के लिए उत्तरदायी बनाऊंगा और स्वीकृत और प्राप्त होने पर छात्रवृत्ति वापस कर दूंगा।

P & T /मोबाइल नंबर: _____

नाम:

कर्मचारी का हस्ताक्षर :

पदनाम:

कार्यालय:

संलग्न करें: SSC /HSC /स्नातक मार्कशीट की स्वप्रमाणित प्रतियां और संबंधित वर्ष की उत्तीर्ण मार्कशीट, जो भी लागू हो।

रेल ऑटो नंबर :

अग्रेषण इकाई प्रभारी के हस्ताक्षर:

पद का नाम:

दिनांक एवं मुहर :

नोट: यह प्रमाणित किया जाता है कि कर्मचारी के उपरोक्त सभी विवरण संलग्न चेक सूची के अनुसार सत्यापित और सही पाए गए हैं और कर्मचारी ने चेक सूची के अनुसार सभी आवश्यक दस्तावेज जमा कर दिए हैं।

एसबीएफ क्लर्क/इंस्पेक्टर के हस्ताक्षर

नाम

पद का नाम

विभाग :

कार्मिक अधिकारी के हस्ताक्षर

नाम

डिवीज़न /वर्कशॉप

नई छात्रवृत्ति के लिए सूची की जाँच करें

- a) अधिसूचना में दर्शाए अनुसार किसी भी पाठ्यक्रम के लिए कोई राइडर नहीं।
- b) मार्कशीट में ग्रेड/प्वाइंट सिस्टम के मामले में कॉलेज प्राधिकरण को "अनुलग्नक-ए" में अंकों का प्रतिशत प्रमाणित करना होगा, जिसके बिना आवेदन नहीं किया जाएगा।
- c) कर्मचारी को आवेदन और शुल्क रसीद के साथ उत्तीर्ण मार्कशीट की सभी आवश्यक स्वप्रमाणित प्रतियाँ जमा करनी होंगी, जिसके बिना मामले पर विचार नहीं किया जाएगा।
- d) सेमेस्टर प्रणाली के मामले में, कृपया दोनों सेमेस्टर की मार्कशीट संलग्न करें।

चरण	मार्कशीट जमा किया जाना है
प्रथम वर्ष	HSC/SSC /स्नातक पाठ्यक्रम जिसके आधार पर प्रवेश मांगा गया है ।
द्वितीय वर्ष	I और II सेमेस्टर की मार्कशीट/प्रथम वर्ष की वार्षिक मार्कशीट
तीसरा वर्ष	III और IV सेमेस्टर की मार्कशीट/द्वितीय वर्ष की वार्षिक मार्कशीट
चौथा वर्ष	V और VI सेमेस्टर की मार्कशीट/तृतीय वर्ष की वार्षिक मार्कशीट
पांचवा वर्ष	VII और VIII सेमेस्टर की मार्कशीट/चतुर्थ वर्ष की वार्षिक मार्कशीट
मेडिकल स्ट्रीम के मामले में जब वार्षिक परीक्षा आयोजित नहीं की गई हो तो बONAFAइड प्रमाणपत्र जमा किया जा सकता है।	

पश्चिम रेलवे से वर्ष 2025-26 के लिए छात्रवृत्ति का दावा करने के लिए कॉलेज संस्थान के प्रमुख द्वारा प्रमाणित किया जाने वाला फॉर्म।

(नोट- परिवर्तन/हटाने पर प्रोफार्मा रिजेक्ट होगा)

प्रमाणित किया जाता है कि मास्टर/मिस _____ बेटा/बेटी है श्री/श्रीमती _____ इस संस्थान कॉलेज का वास्तविक छात्र और यह संस्थान/कॉलेज AICTE द्वारा मान्यता प्राप्त है या _____ राज्य से संबद्ध है और परीक्षाएं _____ विश्वविद्यालय/बोर्ड द्वारा आयोजित की जाती हैं।

यह पूर्णकालिक पाठ्यक्रम है न कि अंशकालिक पाठ्यक्रम, रिकॉर्ड के अनुसार इस छात्र का विवरण इस प्रकार है:

1. पाठ्यक्रम का नाम (पूरा) _____
2. प्रारंभिक प्रवेश की तिथि _____
3. वर्ष 2025-26 के दौरान अध्ययन का चरण _____ वर्ष _____ सेमेस्टर _____
4. पाठ्यक्रम की कुल अवधि _____
5. शैक्षणिक सत्र 2025-26 : _____ से _____ तक
- 6 . a) यदि कॉलेज/राज्य सरकार से छात्रवृत्ति/वजीफा या कोई मौद्रिक सहायता प्राप्त हो या कोई अन्य स्रोत
b) यदि हां, तो प्रति वर्ष प्राप्त छात्रवृत्ति की राशि _____
c) जिस वर्ष से नियमित रूप से प्राप्त हो रहा है _____
7. ग्रेड प्रणाली के मामले में यह प्रमाणित किया जाता है कि विद्यार्थी को प्रत्येक सेमेस्टर/वार्षिक परीक्षा में अंक मिले हैं _____

यह प्रमाणित किया जाता है कि उपरोक्त छात्र के सभी विवरण कॉलेज प्राधिकरण द्वारा सत्यापित हैं और सही पाए गए हैं।

कॉलेज/संस्थान के प्रमुख के हस्ताक्षर

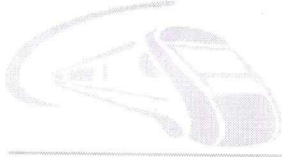
नाम: _____

पदनाम : _____

दिनांक :

स्थान :

संस्थान की मुहर :



पश्चिम रेलवे
WESTERN RAILWAY



Divisional Railway Manager Office, Mumbai Central

No. E/Wel/SBF /1075/04/02 /2025-26/ (1)

Date: - 22.08.2025

To,

All Senior Subordinates MMCT Division,
Western Railways

NOTIFICATION

Sub: Educational Scholarship from SBF to the wards of Non-Gazetted Railway employees in Grade Pay of above Rs. 2400/- for the year 2025-26 for Technical / Professional Education

Ref: Dy. CPO (Wel) & Secretary CSBF Committee letter no. SBF/ 1075/14/3/2025-26 (1) dated 08-08-2025.

A) (i) Scholarship for Medical/ Para-Medical / Engineering degree courses will be granted from SBF to the wards of Non-Gazetted Railway employees of all Departments, including RPF. Maximum admissible amount is Rs 18,000/- or actual tuition fee and other fees like admission fee, books, library fees, exam fees, building fund, insurance, whichever is less. On the date of application, the employee should be in Group 'C' **Grade Pay of above Rs. 2400/-**.

(ii) Normally only those with pass in first attempt of Graduation or Post Graduation in Medical / Para Medical or Engineering courses are eligible to apply. However, Scholarship to wards of employees working in **Grade Pay of above Rs. 2400/-** will be considered for those wards who have passed with Allow to Keep Term (ATKT) without backlog for next year.

(iii) Those pursuing courses below Graduation or Diploma are not eligible to apply.

B) The scholarships are admissible only to students undergoing Studies at institutions affiliated to universities and technical institutions recognized by AICTE or State Govt.

C) Employees re-employed after superannuation and employees of non-Railway organizations on deputation to Railway are not eligible.

- i) Separate application should be submitted for each child.
- ii) Application in prescribed Proforma in Annexure "A" duly signed by the head of the Institution and self-attested copy of mark sheets, duly forwarded by the controlling officer under his name, signature and rubber stamp of the Office, and should be sent to **DRM (E) BCT ONLINE/ekarmikbet.**

(Link: <http://203.153.40.19/bct/ek oo temp oo.php>)

- iii) Fee receipt of the current academic year and self-attested copies of mark sheet of previous year (Both Semester) examination indicating percentage / CGPA secured by the student and fee receipt of the current year to be attached with application form.

D) Scholarship once granted will continue till completion of the course for which it is granted. However, if the employee resigns from service, it will be ceased from the date of demitting service.

E) **Those getting scholarship from any other source, like Government / NGO / WRWWO etc. can apply for scholarship under SBF only to the extent of an amount which falls short of Rs.18, 000/-** For e.g. if someone has spent Rs. 20, 000/- by way of fees and is getting a scholarship of Rs.10, 000/- from the Government against the said fees, he can apply only to the extent of 18,000 - 10,000 = Rs. 8,000/- from SBF. It is to be kept in mind that the SBF scholarships are in the nature of support to meet the expenses of education and cannot be a source of profit. In case excess claim is detected, the claimant would be liable for disciplinary action. The amount of scholarship received from any other source should be stated in the application and this aspect will be scrutinized by LSBF Committee.

F) Applications received incomplete due to valid reasons such as non-receipt of marks sheet or any other information, will be kept pending at Division Office.

- G) The name and designation of the officer signing the endorsement at the end of the application form should be indicated with date and rubber stamp of the office.
- H) The submission of application form is through ONLINE mode only, except RPF staff. The staff desired should apply online on official website ekarmikbct by clicking on the link http://203.153.40.19/bct/ek_oo_temp_oo.php

Ekarmik mobile application is available on Google Play Store application

- I) Advance copy of application directly received from the employees will not be entertained.

The last date for submission of scholarship form is 25.11.2025 by 23:59

Encl: Copy of application form Annexure 'A'

(Smita Mhasde)
APO (G) BCT
For DRM (E) BCT

C/- DS-WRMS, WREU, AISCSTREA, AIOBCREA

Application form for NEW/RENEWAL of Scholarship under SBF
For the year 2025-26 Grade Pay of above Rs. 2400/-

Section A: Details of Employee

1	Name of the employee (in BLOCK LETTERS):				
2	Designation	PF:			
3	Department	Place of Working:			
		Division/Unit:			
4	Officer In-charge				
5	Pay Bill Unit No.				
6	Pay Matrix	Pay Level:			
	Pay Band	Grade Pay:			
(Note: Only Substantive Pay will be quoted and not the pay granted under MACP)					
7	Community	UR	SC	ST	OBC
	(Tick the correct option)				

Section B: Detailed particulars in whose favor application is made

1	Name of the student/ward		
2	Relationship with the employee		
3	Whether eligible for passes		
4	Whether married or unmarried		
5	Name of college/Institute		
6	Name of the course		Stage of study during 2025-26
	Whether Degree or Diploma		
7	Duration of course	Years:	Semester:
8	Whether admitted in Railway subsidized hostel		If yes, Name of the Hostel
9	Name of last exam passed i.e. 2024-25		%age of marks:

(Note: In case of semester system, please submit mark sheets of each semester)

NOTE: -

- i) Copy of passing mark sheet (Self attested)
- ii) In the event of ward being given scholarship, full messing charges are liable to be recovered by the Rlys.
- iii) If the scholarship is sanctioned by WRWWO then remit the Scholarship received by SBF to RSBF Head No 00812104.

Declaration: I declare that the ward is not getting any scholarship from Govt./NGO/WRWWO or is getting a scholarship / aid of Rs. _____ from and the present claim is being made only for the amount by which such scholarship / aid falls short of Rs. 18000/-

Certified that the information given by me is correct. In the event of any irregularity/discrepancy or concealment of fact, I will render myself liable for DAR action and refund the scholarship if sanctioned & received.

P&T / Mobile No.: _____

Name:
Sign of the employee:
Designation:
Office:

Encl- Self attested copies of SSC/HSC/ Graduation mark sheet at initial stage & passing Mark sheets of relevant year whichever is applicable.

Rail Auto phone:

Sign of forwarding Unit In-charge: _____

Designation:

Date & Seal:

NOTE: - It is certified that all above particulars of the employee are verified & found correct as per check list attached & employee has submitted all required documents as per check list.

Signature of dealing SBF Clerk/Inspector:
Name:
Designation:
Division:

Signature of Personnel Officer:
Name:
Division:

CHECK LIST FOR NEW SCHOLARSHIP

- a) No rider for any of the courses as indicated in the Notification.
- b) In case of Grade/Point system in mark sheets College Authority has to certify the percentage of marks in "Annexure-A" without which application will not be considered.
- c) Employee has to submit all required self attested copies of passing mark sheet with application and Fee Receipt without which case will not be considered
- d) In case of Semester system, please enclose mark sheet of both the semester.

Stage of Study	Mark sheets to be produced
1 st year	HSC/SSC/Graduation course on basis of which admission in sought.
2 nd Year	I & II Semester Mark sheets/annual mark sheet of 1 st year
3 rd year	III & IV Semester Mark sheets/annual mark sheet of 2 nd year
4 th Year	V & VI Semester Mark sheets/annual mark sheet of 3 rd year
5 th Year	VII & VIII Semester Mark sheets/annual mark sheet of 4 th year
In the case of medical streams when there is annual exam not been held then Bonafide Certificate may be submitted.	

Annexure "A"

Form to be certified by Head of the College/Institution for claiming Scholarships for the year 2025-26 from Western Railway.

(Note- Any Alteration/deletions in the proforma will lead to rejection)

Certified the Master/Miss _____ Son/Daughter of Shri/Smt _____ is Bonafide student of this Institute/College and this institute/college is recognized by AICTE Affiliated to the state of _____ and examinations are conducted by the university/Board _____.

This is full time course and NOT part time course or correspondence course.

Particulars of this student as per record are as under:

1. Name of course (In Full): _____
2. Date of initial admission: _____
3. Stage of study during year 2025-26 : Year _____ Semester _____
4. Total duration of course : _____
5. Academic session 2025-26 : from _____ to _____
- 6 a) Whether in receipt of Scholarship/Stipend _____ or any monetary assistance from college/State Govt. and any other sources.
b) If yes, amount of Scholarship _____ Received per annum
c) Year from which regularly getting _____
7. In case of grade system it is certified that ward has got marks in each semester/annual exam _____

It is certified that all the above particulars of above student are verified by college authority and found correct.

Signature of the Head of College/Institute

Name:

Designation:

Date:

Place:

College Seal: