



**WESTERN RAILWAY**  
Divisional Office  
Mumbai Central

सं.ई/कल्याण /1210/एसबीएफ/चिल्ड्रन कैंप(2024)

दिनांक - 07.11.2024

सेवा में

सभी शाखा अधिकारी- मुंबई मंडल  
चिकित्सा निदेशक-JRH

विषय: शैक्षिक और मनोरंजक बाल शिविर, मुंबई

सन्दर्भ: Dy. CPO (Wel) & Secretary CSBF Committee letter no. E(SBF)1210/64/Children  
Camp/2023 dated 6/11/2024

बच्चों का शिविर 2024, मुंबई की एक विशेष 5 दिवसीय शैक्षिक और मनोरंजक यात्रा, 25-12-2024 से 29-12-2024 (यात्रा अवधि सहित) तक अस्थायी रूप से निर्धारित है। शिविर का आयोजन बच्चों को सावधानीपूर्वक तैयार किए गए यात्रा कार्यक्रम के माध्यम से मुंबई की संस्कृति, ऐतिहासिक और स्थलों का जानकारी करने का अवसर प्रदान करने के लिए किया गया है।

शिविर में मुंबई के कुछ प्रसिद्ध आकर्षणों, जैसे ताज होटल, वॉटर किंगडम / इमेजिका थीम पार्क, ऐतिहासिक गेटवे ऑफ इंडिया और नेहरू तारामंडल / नेहरू विज्ञान केंद्र का दौरा शामिल होगा। इसके अलावा, प्रतिभागी प्रिंस ऑफ वेल्स संग्रहालय (छत्रपति शिवाजी महाराज वास्तु संग्रहालय)/पैराडॉक्स संग्रहालय, वीरमाता जीजाबाई चिड़ियाघर और संजय गांधी राष्ट्रीय उद्यान का दौरा करेंगे।

शिविर के लिए निम्नलिखित कोटा आवंटित किया गया है:

क्र.सं	मंडल	कोटा आवंटित	आवेदन पत्र भेजा गया
1.	मुंबई मंडल	8	वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी - मुंबई सेंट्रल
2.	जगजीवन राम हॉस्पिटल (JRH)	1	वरिष्ठ मंडल कार्मिक अधिकारी - मुंबई सेंट्रल
	कुल	9	

नोट :

- शॉर्टलिस्ट की गई सूची के अलावा प्रत्येक मंडल द्वारा 05 की स्टैंडबाय सूची प्रदान की जाएगी।
- निम्नलिखित संख्या में कल्याण निरीक्षक मुंबई में बाल शिविर में शामिल होंगे:

क्र.सं.	क्षेत्राधिकार	निरीक्षकों की संख्या
1.	MMCT, JRH, PL, MX W/SHOP	1

### 1. कौन भाग ले सकता है:

क) रेलवे कर्मचारियों के बच्चे (बेटे और बेटियां) जिनकी उम्र 12 से 15 साल के बीच है, यानी जिनका जन्म 6.12.2009 से 6.12.2012 के बीच हुआ है (बच्चे के जन्म प्रमाण पत्र की सत्यापित प्रति और शिविर शुल्क आवेदन पत्र के साथ होना चाहिए)

ख) प्रत्येक कर्मचारी का केवल एक बच्चा शिविर में भाग लेने का हकदार होगा। पहले बाल शिविर में जा चुके किसी भी बच्चे को शिविर में शामिल होने की अनुमति नहीं दी जाएगी।

ग) चयनित शिविरार्थियों को पृष्ठ के पीछे अपना नाम अंकित करते हुए अपनी तस्वीरें प्रस्तुत करनी होंगी

### 2. चयन का तरीका:

क) बच्चों का चयन जन्म तिथि के अनुसार किया जाना चाहिए।

### 3. शिविर शुल्क:

क) 4600/- रुपये तक ग्रेड वेतन वाले कर्मचारी। = रु. 250/-

ख) ड्यूटी पर मौजूद कर्मचारी, अधिकारी और डॉक्टर के लिए = रु. 500/-

### 4. आवेदन जमा करने की तिथि:

कर्मचारियों द्वारा आवेदन जमा करने की अंतिम तिथि 30.11.2024 है। शिविर के लिए लागू शिविर शुल्क 30.11.2024 तक आवेदन के साथ कल्याण अनुभाग, डीआरएम कार्यालय में पहुंच जाना चाहिए। शिविर शुल्क के बिना प्राप्त आवेदनों पर विचार नहीं किया जाएगा। चयनित होने के बाद यदि शिविरार्थी शिविर में उपस्थित नहीं होता है तो रिफंड नहीं किया जाएगा, जिसे सख्ती से नोट किया जाए।

इच्छुक शिविरार्थी Ekarmicbct @[http://203.153.40.19/bct/ek\\_oo\\_temp\\_oo.php](http://203.153.40.19/bct/ek_oo_temp_oo.php) के माध्यम से ऑनलाइन आवेदन कर सकते हैं

### 5. पास और छुट्टी:

चयनित शिविरार्थियों को "विशेष अवकाश" जारी करवाना होगा। पास उनके संबंधित मुख्यालय से मुंबई सेंट्रल और वापस उपलब्ध कराए जा सकते हैं। शिविरार्थियों के लिए एक थर्ड एसी कोच उपलब्ध कराने का प्रयास किया जा रहा है।

6. शिविरार्थियों से अनुरोध है कि यदि उनके साथ कोई दुर्घटना या दुर्घटना होती है या सामान आदि की हानि होती है तो रेलवे प्रशासन इसके लिए जिम्मेदार नहीं होगा।

7. आवेदक को यह भी प्रमाणित करना होगा कि उसने पिछले किसी शिविर में भाग नहीं लिया है। उनके संबंध में कोई भी गलत प्रमाणीकरण कर्मचारियों को आनुपातिक आधार पर काटे गए शिविर के पूरे शुल्क की वसूली के अलावा, अनुशासनात्मक कार्रवाई के लिए उत्तरदायी बना देगा।

8. किसी भी परिस्थिति में परिवार के सदस्यों को शिविरार्थियों के साथ जाने की अनुमति नहीं होगी।

9. मनोरंजन के लिए शिविरार्थियों से अनुरोध है कि वे अपने साथ संगीत वाद्ययंत्र लाएँ।

10. किसी भी मंडल/इकाई से कोई आवेदन प्राप्त न होने की स्थिति में। आवंटित कोटा से कम प्राप्त आवेदनों को अन्य मंडल/यूनिट से पूरा किया जाएगा।

#### 11. विशेष निर्देश-

i. शिविर के दौरान अप्रिय घटनाएँ: किसी भी अप्रिय घटना को गंभीरता से लिया जाएगा। बच्चों को सामान के परिवहन की व्यवस्था स्वयं करनी होगी। बच्चों को ट्रेन यात्रा के लिए अपना हल्का बिस्तर लाने का निर्देश दिया।

ii. शिविरार्थियों से अनुरोध है कि यदि कोई असुविधा हो तो उसके लिए प्रबंधन का साथ दें और स्वस्थ वातावरण बनाए रखें, ताकि यात्रा को और अधिक आनंदायक बनाया जा सके। मुंबई में कपड़े धोना सख्त वर्जित है और इसलिए, बच्चों से पर्याप्त संख्या में कपड़े लाने का अनुरोध किया जाता है। यदि कोई असुविधा हो तो प्रबंधन के साथ मिलकर काम करे आवर स्वस्थ वातावरण बनाए रखे, ताकि यात्रा को और अधिक आनंदायक बनाया हो सके।

iii. शिविर के लिए चुने गए बालक और बालिकाओं को स्वास्थ्य प्रमाण पत्र प्रस्तुत करना होगा।

iv. सीएसबीएफ(CSBF) समिति किसी भी असामान्य स्थिति को देखते हुए किसी भी समय शिविर को रद्द करने का पूर्ण अधिकार रखती है जो शिविर के सुचारू संचालन को प्रभावित कर सकती है।

v. शिविर अधिकारी, शिविर चिकित्सक, सीएसबीएफ सदस्य और शिविरार्थियों के परिवार के सदस्यों को शिविर में आने की अनुमति नहीं है। शिविर के लिए सीएसबीएफ समिति का निर्णय अंतिम होगा।

एतद् द्वारा निर्देश दिया जाता है कि इस नोटिस का व्यापक और तत्काल प्रचार किया जाए। सभी पर्यवेक्षी कर्मचारियों और कर्मचारी एवं कल्याण निरीक्षकों को यह सुनिश्चित करने के लिए निर्देशित किया जाता है कि यह जानकारी पश्चिम रेलवे के दूरदराज के स्थानों पर काम करने वाले सभी कर्मचारियों को तुरंत सूचित किया जाए। यह सुनिश्चित करना सभी संबंधित अधिकारियों की जिम्मेदारी है कि प्रत्येक पात्र स्टाफ सदस्य को इस अवसर के बारे में अवगत कराया जाए और बिना देरी किए इसका लाभ उठाने का आग्रह किया जाए। इस निर्देश का अनुपालन अनिवार्य है।

संलग्न: आवेदन प्रपत्र



(अमृत लाल मीना)

सहायक कार्मिक अधिकारी (ED)

एवं अध्यक्ष LSBF समिति



## पश्चिम रेलवे

(मुंबई में बच्चों के शिविर के लिए आवेदन पत्र)

1)	कर्मचारी के नाम		<div style="border: 1px solid black; padding: 5px;">                     नवीनतम पासपोर्ट आकार का रंगीन फोटोग्राफ चिपकाएं और हस्ताक्षर करें                 </div>
2)	पदनाम		
3)	बच्चे के नाम		
4)	बच्चे की आयु एवं जन्म तिथि		
5)	भविष्य निधि सं. / बिल यूनिट नं.		
			वेतन स्तर :
6)	वेतनमान एवं वेतन बैंड		
7)	ग्रेड पे		
8)	ग्रुप सी हो या ग्रुप डी		
9)	एससी/एसटी/ओबीसी हो		
10)	आधिकारिक पता		
11)	मोबाइल नंबर		
12)	आवासीय पता		
13)	क्या कर्मचारी ने कभी केंद्रीय कर्मचारी लाभ निधि द्वारा आयोजित शिविर में भाग लिया है		
14)	कैम्प शुल्क राशि		

**घोषणा:** नीचे हस्ताक्षरकर्ता द्वारा दी गई सभी जानकारी मेरे सर्वोत्तम ज्ञान और विश्वास के अनुसार सत्य है। नीचे हस्ताक्षरकर्ता किसी भी गलत जानकारी के खिलाफ कार्रवाई के लिए उत्तरदायी है।

**Encl: Copy of date of birth proof**

प्रमाणित किया जाता है कि ऊपर उल्लिखित कर्मचारी किसी बीमारी से ग्रस्त नहीं है और उसने पहले किसी शिविर में भाग नहीं लिया है। यदि यह साबित हो जाता है कि उसने भाग लिया है, तो मेरे खिलाफ कार्रवाई की जा सकती है।

दिनांक :

जगह:

कर्मचारी के हस्ताक्षर

अग्रेषण अधिकारी के हस्ताक्षर एवं मुहर:



**WESTERN RAILWAY**

Divisional Office  
Mumbai Central

No. E/Wel/1210/SBF/Children Camp(2024)

Dated:- 07-11-2024

To,

All Branch Officer's MMCT Division &  
MD-JRH MMCT

**Sub: Educational & Recreational Children's Camp, Mumbai**

**Ref: Dy. CPO (Wel) & Secretary CSBF Committee letter no. E(SBF)1210/64/Children  
Camp/2023 dated 6/11/2024**

**NOTIFICATION**

Children's Camp 2024, an exclusive 5 days educational and recreational trip to Mumbai, is scheduled tentatively from 25-12-2024 to 29-12-2024 (including journey period). The camp is organized to provide children with an opportunity to explore culture, history and landmarks of Mumbai through a carefully curated itinerary.

The camp will include visits to some of Mumbai's renowned attractions, like Taj Hotel, Water Kingdom / Imagica Theme Parks, the historic Gateway of India and Nehru Planetarium / Nehru Science Centre. Also, participants will tour the Prince of Wales Museum (Chhatrapati Shivaji Maharaj Vastu Sangrahalaya) / Paradox Museum, Veermata Jijabai Zoo and Sanjay Gandhi National Park.

The following quota is being allocated for the camp:

Sr. No.	Division	Quota allotted	Application sent to
1.	MMCT Division	8	Sr. DPO MMCT
2.	JRH	1	Sr. DPO MMCT
	TOTAL	9	

**NOTE:**

1. Standby list of 05 campers will be held in addition to the shortlisted list.
2. Following number of S&WLI' s will accompany the Camp:

Sr. No.	Jurisdiction	No. of Inspectors
1.	MMCT, JRH, PL, MX W/SHOP	1

**1) Who can attend:**

- a) Wards (Sons & Daughters) of Railway employees age between 12 to 15 years as on i.e. those who are born between 6.12.2009 & 6.12.2012 (attested copy of **birth certificates** of child & camp fees must accompany the application forms)
- b) Only one child of each employee will be entitled to attend the camp. Any child having been to the children camp previously will not be allowed to join the camp.
- c) Selected campers will have to produce their **photographs** embossing their name on the reverse of the photograph, before camp leaves for Mumbai.

**2) Mode of Selection:**

- a) The campers will be selected in order of date of birth.

**3) Camp Fees:**

- a) Staff with grade pay up to Rs. 4600/- = Rs. 250/-
- b) For Staff, Officer & Doctor on duty = Rs. 500/-

**4) Date of submission of applications:**

The last date of submitting of applications by the employees is **30.11.2024**. **Applicable camp fees must reach the welfare section, DRM Office with applications by 30.11.2024** for the camp. Applications received without camp fees will not be considered. After being selected, if the camper does not attend the camp, the refund will not be made.

The mode of application will be online through Ekarmikbct @ <http://203.153.40.19/> .

**5) Passes & Leave:**

The selected campers will have to issue a "Special Pass". The passes may be made available from their respective Headquarters to MMCT and back.

**6)** The campers are requested that in the event of any accident or mishap to them or loss of luggage etc. the Railway administration will not be responsible for the same.

**7)** The applicant should also certify that he/she has not attended any previous camp. Any wrong certification in their respect will render the staff liable to disciplinary action, apart from the recovery of full charges for camp deducted on a pro-rata basis.

**8)** Under no circumstances, the family members will be allowed to accompany the campers.

**9)** For entertainment, the campers are requested to bring the musical instruments with them.



10) In case of no application received from any div/unit or no. of applications received less than the quota allotted, the same will be diverted to/filled from other division/unit.

**11) Special Instructions-**

i. Untoward Incidents during the camp: Any untoward incident will be viewed seriously. The wards will have to make their own arrangements for transport of luggage. The wards may be instructed to bring their light bedding for the train journey.

ii. The campers are requested to bear with the management for the inconvenience, if any, and to maintain a healthy atmosphere, so as to make the trip more enjoyable. The washing of clothes at Mumbai is strictly prohibited and as such, the wards are requested to bring sufficient number of clothes. only management for the inconvenience, if any, and to maintain a healthy atmosphere, so as to make the trip more enjoyable.

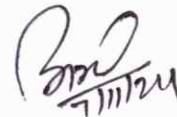
iii. Boys & Girls selected for the camp shall have to produce a health certificate and must be inoculated against Cholera Typhoid and smallpox. **A certificate to this effect from a Medical Officer is necessary which must be submitted by parents / guardians while submitting the application.**

iv. CSBF Committee holds full authority to cancel the camp at any moment on noticing any unusual situation which may affect smooth conduct of camp.

v. The family members of Camp Officer, Camp Doctor, CSBF Member and Campers are not allowed for the camp. The decision of the CSBF Committee will be final for the camp.

**It is hereby instructed that this notice be given wide and immediate publicity. All Supervisory Staff and Staff & Welfare Inspectors are directed to ensure that this information is promptly communicated to all Staff working at remote locations across Western Railway. It is the responsibility of all concerned authorities to ensure that every eligible staff member is made aware of this opportunity and is urged to avail it without delay. Compliance with this directive is mandatory.**

**Encl: Application Proforma**



**APO-ED & Chairman SBF  
Committee  
(AMRIT LAL MEENA)**

**WESTERN RAILWAY**

(Application form for Children Camp at Mumbai)

1)	Name of the employee		AFFIX RECENT PASSPORT SIZE COLOUR PHOTOGRAPH & SIGN ACROSS
2)	Designation		
3)	Name of the Child		
4)	Age & Date of Birth of the Child		
5)	PF No. / Bill Unit No.		
6)	Scale of Pay & Pay band		
7)	Grade Pay		
8)	Pay Level:		
9)	Whether Group 'C' or Group 'D'		
10)	Whether SC/ST/ OBC		
11)	Official address		
12)	Auto No.		
13)	Mobile No.		
13)	Residential Address		
14)	Whether Employee has ever attended camp organized by Central Staff Benefit Fund		
15)	Camp Fee Amount		

**Declaration:** All the information provided herein by the undersigned is true to the best of my knowledge and belief. The undersigned liable for action against any information found to be incorrect.

Encl: Copy of date of birth proof& Self declaration of fitness & suffering from any diseases

Date: \_\_\_\_\_

Place: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Signature of the Employee

Signature of the Forwarding Officer with Seal: